

## UMOWA

nr BS - ..../2022

o dofinansowanie udziału w targach Americas Food & Beverage Show na stoisku regionalnym Powiatu Pilskiego, odbywających się w dniach od 12 do 13 września 2022 r. w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 1.4: Internacjonalizacja gospodarki regionalnej, Poddziałanie 1.4.2: Promocja gospodarcza regionu, Projekt „Promocja gospodarcza powiatu pilskiego – etap II”

zawarta w Pile w dniu ..... 2022 r. pomiędzy:

Powiatem Pilskim z siedzibą Starostwa Powiatowego w Pile, aleja Niepodległości 33/35, 64-920 Piła, NIP 764-26-11-565, REGON 570799480 zwanym dalej „Powiatem” reprezentowanym przez:

- Eligiusza Komarowskiego - Starostę Pilskiego  
- Arkadiusza Kubicha - Wicestarostę Pilskiego

a

.....  
z siedzibą w ....., ul ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS ....., REGON: ....., NIP: .....

zwaną dalej „Beneficjentem”, reprezentowaną przez: .....

lub

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... z siedzibą ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, REGON: ....., NIP: ..... zwanym dalej „Beneficjentem”

zwanymi dalej „Stronami”,

o następującej treści:

### § 1

#### Postanowienia Ogólne

1. Powiat Pilski planuje udział i organizację własnego stoiska na targach Americas Food & Beverage Show, odbywających się w dniach 12-13 września 2022 r. w Miami (USA) (dalej jako „Targi”). Udział w Targach organizowany jest w ramach Projektu „Promocja gospodarcza powiatu pilskiego – etap II” współfinansowanego ze środków Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 1.4: Internacjonalizacja gospodarki regionalnej, Poddziałanie 1.4.2: Promocja gospodarcza regionu.
2. Celem udziału Powiatu Pilskiego w Targach jest stworzenie możliwości promowania przedsiębiorstw powiatu pilskiego poprzez nawiązanie bezpośrednich kontaktów z innymi wystawcami i uczestnikami Targów.

## § 2

### Przedmiot Umowy

1. Niniejsza umowa (zwana dalej „Umową”) określa warunki uczestnictwa Beneficjenta w Targach, opisanych w §1, na stoisku regionalnym oraz zasady dofinansowania udziału Beneficjenta w Targach.
2. Na warunkach określonych w Umowie nastąpi przyznanie Beneficjentowi wsparcia finansowego w postaci pokrycia przez Powiat kosztów:
  - 1) transportu materiałów promocyjnych i ewentualnych eksponatów,
  - 2) noclegów ze śniadaniem (zakwaterowanie w hotelach wskazanych przez Organizatora, w czasie trwania targów, noc poprzedzającą targi, a w szczególnych przypadkach 2 noce, jeśli wynika to z ograniczeń komunikacyjnych),
  - 3) transportu samolotem (w obydwie strony),
  - 4) transportu wewnętrznego na terenie kraju (obejmującego przejazd na trasie lotnisko-hotel-lotnisko oraz hotel-targi-hotel),
  - 5) wejściówek na targi.
3. Dofinansowanie, o którym mowa w ust. 2, przekazane zostanie zgodnie z zasadami Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, a w szczególności zgodnie z zasadami pomocy de minimis.

## § 3

### Realizacja wyjazdu na Targi

1. Termin wyjazdu na Targi:
  - rozpoczęcie realizacji: ..... września 2022 r.
  - zakończenie realizacji: ..... września 2022 r.
2. Powiat zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji wyjazdu na Targi i powiadomienia o tym Beneficjenta. Powyższa zmiana będzie wymagała sporządzenia aneksu do Umowy.
3. Powiat zastrzega sobie możliwość odwołania wyjazdu z przyczyn niezależnych bez ponoszenia z tego tytułu odpowiedzialności wobec Beneficjentów.
4. Beneficjent zobowiązuje się do pełnego uczestnictwa w przygotowanym przez Powiat programie Targów (obecność na stoisku regionalnym, zakwaterowanie w hotelach wskazanych i finansowanych przez Powiat, udział w ewentualnych spotkaniach).
5. Beneficjent zobowiązuje się pokryć wszystkie pozostałe koszty (z wyłączeniem kosztów opisanych w § 2 ust. 2).
6. Beneficjent zobowiązuje się do przygotowania multimedialnej prezentacji dotyczącej oferowanych produktów/usług oraz jej przekazania reprezentantowi Powiatu do dwóch tygodni przed terminem wyjazdu na Targi. Ponadto Beneficjent zobowiązany jest do zapewnienia na Targach materiałów promocyjnych np. produktów, próbek, min. 4 folderów/prospektów, min. 10 ulotek/dzień, wizytówek.
7. Beneficjent zobowiązuje się do wzięcia udziału w spotkaniu informacyjno-konsultacyjnym dotyczącym rynku, na którym organizowane są Targi w formie zdalnej.
8. Powiat zobowiązuje się przekazać Beneficjentowi informacje o miejscu zakwaterowania przedstawiciela Beneficjenta z siedmiodniowym wyprzedzeniem.
9. Powiat nie ponosi odpowiedzialności za działania organów władz miejscowych, które skutkują wykluczeniem uczestników z udziału w Targach.
10. Powiat nie ponosi odpowiedzialności za:
  - bezpieczeństwo Uczestników Targów w trakcie trwania wyjazdu;
  - szkody poniesione przez Beneficjentów z tytułu utraty majątku sprowadzanego w ramach Targów;
  - inne szkody lub straty (w tym bez ograniczeń za utratę wartości bądź zysków, straty tytułem przerw w pracy, utraty danych, awarii systemu komputerowego, inne szkody handlowe).

11. Beneficjent oświadcza, że akceptuje prawo Powiatu do sporządzenia projektu wspólnego stoiska przedsiębiorców z powiatu pilskiego na Targach oraz przydzielenia miejsc na ekspozycję produktów poszczególnych Beneficjentów na tym stoisku, a także fakt, że przydzielone przez Powiat miejsce nie podlega zmianie i wyjątkom od tej zasady, chyba że jest to konieczne z powodów architektonicznych związanych z zabudową stoiska. Biorąc pod uwagę to, że Powiat dokłada wszelkich starań, aby w miarę możliwości zdeterminowanych usytuowaniem stoiska, wszyscy Beneficjenci mieli zapewnione możliwie jednakowe warunki promocji swoich produktów. Beneficjentowi nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Powiatu względem usytuowania swojej ekspozycji w obrębie wspólnego stoiska Powiatu Pilskiego.
12. W trakcie trwania Targów mogą być robione zdjęcia i nagrania. Nagrania i zdjęcia ukazujące logotypy, znaki handlowe uczestników Targów mogą być używane w celu promocji wydarzenia w różnych mediach (dokumenty, telewizja, Internet itp.). Beneficjent wyraża zgodę na publikowanie przez Powiat artykułów prasowych, zdjęć, informacji o produktach oraz broszur zawierających firmę, logotypy, znaki handlowe, towarowe Beneficjentów przed, w trakcie i po wydarzeniu, jeżeli działania te mają na celu promocję gospodarczą Powiatu Pilskiego.

#### § 4

#### Odpowiedzialność Beneficjenta

1. Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za ewentualne szkody powstałe w związku z realizacją Umowy, wywołane własnym działaniem.
2. Beneficjent oświadcza, że **nie podlega wykluczeniu** z otrzymania pomocy finansowej w rozumieniu art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.
3. Beneficjent oświadcza, że osoba przez niego zgłoszona do reprezentacji firmy podczas Targów jest zatrudniona w firmie na umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną oraz zna język angielski lub niemiecki w stopniu umożliwiającym samodzielną prezentację oferty handlowej / usługowej / biznesowej / inwestycyjnej firmy w trakcie spotkań z potencjalnymi partnerami zagranicznymi podczas trwania Targów.
4. Beneficjent oświadcza, że wszystkie elementy graficzne, treści, projekty oraz zdjęcia przekazane przez niego Powiatowi na potrzeby uczestnictwa w Targach:
  - a. stanowią materiał oryginalny, do którego uczestnikowi przysługują prawa autorskie w zakresie umożliwiającym wykorzystanie, co najmniej dla celów określonych w Regulaminie,
  - b. są opłacone przez Beneficjenta,
  - c. nie stanowią podstawy do pociągnięcia do odpowiedzialności tytułem naruszenia praw autorskich.
5. Beneficjent oświadcza, iż zna program wyjazdu na Targi i zobowiązuje się do starannej realizacji programu przygotowanego przez Powiat.
6. Beneficjent zobowiązuje się do przestrzegania wszystkich obowiązujących w miejscu Targów przepisów, w tym sanitarno-epidemiologicznych.

#### § 5

#### Dofinansowanie udziału w Targach

1. Wsparcie finansowe udziału przedstawiciela Beneficjenta w Targach, udzielane przez Powiat, dotyczy przedmiotu umowy opisanego w § 2 ust. 2.
2. Wsparcie finansowe udzielone zostanie poprzez bezpośrednie pokrycie przez Powiat kosztów wskazanych w § 2 ust. 2.
3. Szacunkowa wartość wsparcia finansowego wyniesie maksymalnie ..... zł (słownie: .....złotych).



## § 6

### Nieprawidłowe wykorzystanie środków i ich odzyskiwanie

1. W przypadku stwierdzenia, że Beneficjent wykorzystał przyznane mu wsparcie finansowe niezgodnie z przeznaczeniem, nie stosując się do zasad dotyczących uczestnictwa w Targach, Beneficjent zobowiązuje się do zwrotu środków przeznaczonych na wsparcie, w terminie i na rachunek bankowy wskazany przez Powiat.
2. W przypadku braku działań ze strony Beneficjenta, Powiat podejmie środki prawne w celu odzyskania dofinansowania.
3. Rezygnacja z udziału w Targach przez Beneficjenta powoduje konieczność pokrycia przez niego wszelkich kosztów poniesionych przez Powiat w związku z organizacją udziału w Targach. Zwrot kosztów odbędzie się na zasadzie opisanej w ust. 1.

## § 7

### Pozostałe warunki przyznania wsparcia

1. Beneficjent oświadcza, że udzielenie wsparcia na zasadach określonych Umową nie powoduje nakładania się pomocy przyznanej z funduszy programów Unii Europejskiej, ani krajowych środków publicznych.
2. Przy realizacji Umowy Beneficjent zobowiązuje się do stosowania wzorów dokumentów zatwierdzonych przez Powiat.
3. Podstawą przyznania Beneficjentowi wsparcia finansowego jest spełnienie wszystkich warunków określonych w Regulaminie naboru.

## § 8

### Promocja udziału w Targach

Beneficjent zobowiązuje się do informowania społeczeństwa o współfinansowaniu realizacji wyjazdu na Targi zgodnie z przepisami Unii Europejskiej oraz wytycznymi „Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”, w szczególności:

- 1) Beneficjent zobowiązuje się do umieszczenia na swojej stronie internetowej informacji na temat swojego udziału w Targach na stoisku regionalnym Powiatu wraz z odnośnikiem do strony Powiatu Pilskiego zawierającej informacje o organizowanych misjach i targach. Notatka ta zamieszczona zostanie w dziale „Aktualności”, a w przypadku braku takiego działu — w innym miejscu, wskazanym przez Beneficjenta i zatwierdzonym przez Powiat.
- 2) Beneficjent zobowiązuje się w terminie do 30 dni po zakończeniu udziału w Targach do wypełnienia ankiety ewaluacyjnej, która zostanie mu przekazana przez Powiat.
- 3) Beneficjent wyraża zgodę na umieszczenie jego danych (w tym logotypu) w publicznie dostępnych materiałach promocyjnych i informacyjnych (drukowanych oraz elektronicznych) dotyczących realizowanych Targów.

## § 9

### Przetwarzanie danych osobowych

1. W ramach niniejszej umowy przetwarzane będą dane osobowe Beneficjentów.
2. Administratorem danych osobowych jest Starosta Pilski z siedzibą Starostwa Powiatowego w Pile przy alei Niepodległości 33/35, 64-920 Pila.
3. Dane osobowe, o których mowa, będą przetwarzane w celach:
  - a. udziału Beneficjenta w Targach;
  - b. rozliczenia Umowy;
  - c. monitoringu i ewaluacji dla Projektu „Promocja gospodarcza powiatu pilskiego – etap II”;
  - d. sprawozdawczości Projektu „Promocja gospodarcza powiatu pilskiego- etap II”;
  - e. kontroli organów zewnętrznych dla Projektu „Promocja gospodarcza powiatu pilskiego- etap II”;



- f. informowania o działaniach realizowanych przez Powiat,
  - g. archiwizacji.
4. Dane osobowe przetwarzane są w związku z zawarciem oraz wykonaniem Umowy.
  5. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych Starostwa Powiatowego w Poznaniu, alei Niepodległości 33/35, 64-920 Pila, e-mail: [iod@pila.powiat.pl](mailto:iod@pila.powiat.pl).
  6. Dane osobowe będą przetwarzane do roku 2026 włącznie zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną.
  7. Podanie danych osobowych jest warunkiem umownym, a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości realizacji celów, dla których są gromadzone.
  8. Beneficjentowi przysługuje prawo do przenoszenia danych, w przypadku o którym mowa w pkt. 4 oraz gdy dane te są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
  9. Beneficjentowi przysługuje prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
  10. Beneficjentowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
  11. Beneficjent zobowiązuje się do spełnienia obowiązku informacyjnego wobec swoich pracowników, których dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją niniejszej umowy.

## § 10

### **Postanowienia Końcowe**

1. Zmiana treści Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 27.08 2009 r. o finansach publicznych.
3. Wszelkie ewentualne spory mogące powstać w związku z realizacją Umowy zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Powiatu.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla Powiatu i Beneficjenta.

***POWIAT***

***BENEFICJENT***