



Regulamin Konkursu „Młodzi decydują”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Konkursu jest **Fundacja na rzecz Wsparcia Innowacji w JST** z siedzibą w Poznaniu (61-757), ul. Garbary 100/11.
2. Konkurs będzie przeprowadzany cyklicznie, jeden raz w roku szkolnym (Organizator zastrzega sobie prawo niezorganizowania Konkursu w danym roku szkolnym).
3. Słowniczek:
 - 1) **Regulamin** – niniejszy regulamin
 - 2) **SBO** - Szkolny Budżet Obywatelski
 - 3) **Organizator** - Fundacja na rzecz Wsparcia Innowacji w JST z siedzibą w Poznaniu (61-757), ul. Garbary 100/11
 - 4) **Partnerzy** – wszystkie organizacje, firmy, osoby prywatne wspierające finansowo lub merytorycznie Organizatora w organizacji Konkursu wskazani w **Załączniku nr 2** do niniejszego Regulaminu;
 - 5) **Szkoła/y** – publiczne i niepubliczne szkoły podstawowe w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. 17.59 z późn. zm.)
 - 6) **konsultacjejst.pl** - to wszelkie podstrony znajdujące się w domenie konsultacjejst.pl służące do prowadzenia budżetu partycypacyjnego w formie elektronicznej, stanowiące wyłączną własność Euro Innowacje Software sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu (61-757), ul. Garbary 100/11
4. Niniejszy Regulamin ma charakter przyrzeczenia publicznego nagrody konkursowej w myśl art. 921 § 1 i następnego k.c. Przyrzekającym nagrodę konkursową jest wyłącznie Organizator.
5. Rozstrzygnięcie Konkursu w żaden sposób nie jest uzależnione od przypadku, stąd Konkurs nie jest grą losową w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (t. j. Dz. U. 2018 poz. 165, z późn. zm. — dalej: u.g.h.).

§ 2

Cele Konkursu

1. Promocja SBO w Szkołach.
2. Zaangażowanie uczniów Szkół do podejmowania działań społecznych.
3. Rozwój kreatywności.
4. Aktywizacja społeczności lokalnych.
5. Wykorzystanie i upowszechnienie nowoczesnych technologii w realizacji procesów partycypacji społecznej.

§ 3

Uczestnicy Konkursu

1. Uczestnikami Konkursu mogą być Szkoły, z **terenu województwa Wielkopolskiego**, w których podjęta została decyzja o realizacji SBO oraz które opracowały regulamin SBO i terminarz realizacji SBO, przeprowadziły cały proces związany z SBO oraz wyłoniły zwycięski (lub zwycięskie) projekty do realizacji.
2. W realizacji SBO Szkoły obligatoryjnie muszą wykorzystać udostępnioną bez żadnych opłat przez Organizatora platformę konsultacjejst.pl, do wsparcia całego procesu i przeprowadzenia go w jak największym stopniu w sposób elektroniczny.

§ 4

Zasady przeprowadzania konkursu

1. Konkurs odbywa się zgodnie z harmonogramem wskazanym w § 5.
2. Aby wziąć udział w Konkursie, należy dokonać prawidłowego zgłoszenia - formularz zgłoszeniowy zgodny z **Załącznikiem nr 1**.

3. Zadanie konkursowe, za które może zostać przyznana nagroda konkursowa, o jakiej mowa w § 7 Regulaminu, polega na tym, że każda Szkoła zgłoszona do konkursu w sposób wskazany w ust. 2 zorganizuje SBO, w tym:
 - a) opracuje regulamin SBO;
 - b) opracuje terminarz realizacji SBO;
 - c) przeprowadzi cały proces związany z SBO;
 - d) wyłoni zwycięski (lub zwycięskie) projekty do realizacji w ramach SBO;
4. Zakazuje się dokonywania zgłoszeń zadań konkursowych, które:
 - a) znieślawiają lub znieważają jakąkolwiek osobę;
 - b) naruszają dobra osobiste jakiejkolwiek osoby, w tym jej prawo do ochrony wizerunku;
 - c) służą promocji lub reklamie innych podmiotów niż Organizator.
5. Każda Szkoła jest zobowiązany zapewnić, aby wykonanie zadania konkursowego oraz jego zgłoszenie w Konkursie nie naruszało żadnych praw przysługujących osobom trzecim, w szczególności dóbr osobistych, wizerunku, praw autorskich, praw własności przemysłowych.
6. Każda Szkoła może dokonać zgłoszenia tylko jednego zadania konkursowego.
7. Organizator zastrzega możliwość kasowania, usuwania lub niszczenia przez siebie zadań konkursowych, które naruszają ust. 4 – bez uprzedzenia Uczestnika.

§ 5

Terminarz Konkursu

1. Zgłoszenia do udziału w Konkursie należy przesłać **do dnia 15 stycznia 2021r.** (etap I). Na tej podstawie Organizator potwierdzi udział i przekaze informacje istotne dla dalszych procedur konkursowych, w tym udostępni bez żadnych opłat platformę konsultacjejst.pl.
2. SBO w Szkołach zgłoszonych do udziału w Konkursie powinny zostać przeprowadzone **do dnia 30 kwietnia 2021r.** (wybór zwycięskich projektów w ramach SBO).
3. Przekazanie w formie elektronicznej kompletnej i zakończonej procedury SBO, wraz z wszelką dokumentacją pozwalającą na weryfikację przebiegu SBO wg kryteriów oceny wskazanych w § 7 ust. 2 musi nastąpić **do dnia 14 maja 2021 r.** (etap II)
4. Ocena i wyłonienie zwycięzcy następuje **do dnia 11 czerwca 2021r.**
5. Laureat zobowiązany jest do sfinansowania projektów wyłonionych w ramach SBO w ciągu 3 miesięcy od dnia ogłoszenia wyników Konkursu.

§ 6

Komisja Konkursowa

1. Oceny zgłoszonych zadań konkursowych dokona komisja konkursowa, która zostanie powołana przez Organizatora najpóźniej w terminie do dnia 31 grudnia 2020r.
2. Komisja Konkursowa składa się z minimum 3 Członków.
3. Członkami Komisji Konkursowej jest Prezes Fundacji na rzecz Wsparcia Innowacji w JST, minimum dwóch Członków spośród członków Zarządu i Rady Fundacji oraz po jednym z przedstawicieli Partnerów o ile Partner zgłosił taki akces.
4. Organizator nie jest zobowiązany ujawniać danych osobowych członków komisji konkursowej, w tym również na żądanie osoby biorącej udział w Konkursie.
5. Wszystkie decyzje komisji konkursowej w przedmiocie rozstrzygnięcia Konkursu, w tym odrzucania zgłoszeń konkursowych i wyboru najlepszego zgłoszenia konkursowego są całkowicie suwerenne i nie wymagają uzasadnienia. Uczestnik przyjmuje do wiadomości, że Organizator nie ma wpływu na wybór najlepszych zgłoszeń konkursowych przez komisję konkursową, jak również nie może zmienić jej ostatecznych wyborów.

§ 7

Nagroda

1. Za najlepsze wykonanie zadania konkursowego Organizator przyzna **nagrodę w wysokości 5 000,00 zł.** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) na sfinansowanie projektów wyłonionych w ramach SBO. Nagrodę taką otrzyma Szkoła, która uzyska tytuł Laureata Konkursu.
2. Oprócz nagrody, o której mowa w ust. 1 Organizator przyzna Laureatowi Konkursu dodatkową nagrodę pieniężną w kwocie stanowiącej równowartość 10,00 % (słownie: dziesięć procent 00/100) wartości nagrody, o której mowa w ust. 1 – w celu odprowadzenia zryczałtowanego podatku dochodowego. Szczegółowe zasady związane z dopełnieniem obowiązków podatkowych określa § 9.
3. Nagroda nie musi w 100% pokrywać kosztów wybranych projektów w ramach SBO. Jednocześnie w wypadku mniejszych niż nagroda kosztów realizacji wyłonionych projektów w ramach SBO, będzie ona odpowiadać pierwotnie nakreślonemu budżetowi.
4. Nagroda przekazana zostaje w formie uroczystej i symbolicznej w ciągu 2 tygodni od dnia ogłoszenia wyników Konkursu.

§ 8

Ocena i wyłonienie zwycięzcy Konkursu

1. **Formuła zgłoszenia do udziału w Konkursie będzie odbywać się dwuetapowo:**
 - 1) zgłoszenie Szkoły zainteresowanej udziałem w konkursie (formularz zgłoszeniowy zgodny z **Załącznikiem nr 1**);
 - 2) zgłoszenie i przekazywanie w formie elektronicznej kompletnej i zakończonej procedury SBO, wraz z wszelką dokumentacją pozwalającą na weryfikację przebiegu SBO wg kryteriów oceny wskazanych w ust. 2. Dokumentacja powinna zostać przekazana na adres e-mail sbo@innowacyjnejst.pl
2. **Ocenie przez Komisję Konkursową podlegać będą:**
 - 1) kompletność i jakość opracowanych dokumentów podstawowych do funkcjonowania SBO (maksymalnie 20 pkt.);
 - 2) wsparcie działań uczniów przez Szkołę (maksymalnie 15 pkt.);
 - 3) zaangażowanie grona pedagogicznego (maksymalnie 10 pkt.);
 - 4) promocja SBO (maksymalnie 5 pkt.);
 - 5) promocja projektów zgłoszonych w ramach SBO (maksymalnie 5 pkt.);
 - 6) liczba zgłoszonych projektów w ramach SBO (maksymalnie 5 pkt.);
3. Zwycięzcą Konkursu jest Szkoła, która uzyska najwyższą punktację. Maksymalnie można uzyskać 60 pkt.
4. Wyniki ogłaszane będą na stronie innowacyjnejst.pl oraz stronach internetowych partnerów
5. Od oceny Komisji Konkursowej przysługuje odwołanie w formie pisemnej, wniesione w terminie jednego tygodnia od dnia ogłoszenia wyników Konkursu. Odwołania rozpoznaje Rada Fundacji na rzecz Wsparcia Innowacji w JST w terminie dwóch tygodni.
6. Wszystkie sprawy sporne nieokreślone przez Regulamin, określa i interpretuje Komisja Konkursowa.

§ 9

Podatek od wygranej

1. Uczestnik, który otrzyma nagrodę konkursową, o której mowa w § 7 ust. 1 Regulaminu, jest zobowiązany do zapłaty zryczałtowanego podatku dochodowego stanowiącego równowartość 10% (słownie: dziesięć procent) wartości nagrody konkursowej.
2. W celu wypełnienia przez Laureata obowiązku podatkowego, o którym mowa w ustępie powyżej, Organizator przyzna nagrodzonemu Laureatowi dodatkową nagrodę pieniężną wskazaną w § 7 ust. 2 Regulaminu, oraz przekaże ją na rachunek właściwego urzędu skarbowego.
3. Na potrzeby dopełnienia przez Organizatora obowiązków, o których mowa w ust. 2, nagrodzony Uczestnik jest zobowiązany przekazać Organizatorowi na jego żądanie wszystkie dane i informacje



wymagane prawem podatkowym. Odmowa podania takich danych jest równoznaczna ze zrzeczeniem się Laureata nagrody konkursowej.

§ 10

Dane osobowe

1. Organizator przetwarza dane osobowe Uczestników (tj. Dane osobowe osób reprezentujących Szkoły) biorących udział w Konkursie z poszanowaniem obowiązujących przepisów z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności RODO oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych osób biorących udział w Konkursie zostały zawarte w „Klauzuli informacyjnej dotycząca przetwarzania danych osobowych”, stanowiącej **Załącznik nr 3** do niniejszego Regulaminu.
3. Osoba biorąca udział w Konkursie, wykorzystując jakiegokolwiek dane osobowe należące do osób trzecich, jest zobowiązana do zapewnienie że przetwarzanie danych odbywa się zgodnie z przepisami prawa w tym w szczególności przepisami RODO. W związku z faktem, że Organizator udostępni platformę konsultacjejst.pl wszystkim uczestnikom konkursu, Uczestnik zobowiązuje się do zawarcia stosownej umowy powierzenia po zgłoszeniu do udziału w konkursie.
4. Jeżeli osoba biorąca udział w Konkursie korzysta z danych osobowych należących do osób trzecich, Organizator ma prawo przyjąć, że użycie tych danych osobowych następuje zgodnie z prawem.
5. W przypadku, gdy osoba biorąca udział w Konkursie bezprawnie korzysta z danych osobowych należących do osób trzecich, może ponieść odpowiedzialność wobec Organizatora.

§ 11

Dane kontaktowe

1. Wszelkie wyjaśnienia i doprecyzowania udzielane są przez **Prezesa Fundacji na rzecz Wsparcia Innowacji w JST** Tomasza Telesińskiego (przedstawiciel Organizatora):
 - 1) telefonicznie: 505 35 99 37
 - 2) poczta elektroniczna: t.telesinski@innowacyjnejst.pl
2. Kontakt z Organizatorem jest możliwy w dni robocze i w godzinach 8:00 – 15:00.

§ 12.

Zmiana Regulaminu

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu, w tym w trakcie trwania Konkursu.
2. Zmiana niniejszego Regulaminu, o której mowa w ust. 1, jest skuteczna po powiadomieniu osób biorących udział w Konkursie o tej zmianie poprzez skuteczne zawiadomienie, w tym elektroniczne z potwierdzeniem odebrania wiadomości e-mail, na co najmniej 1 (słownie: jeden) dzień przed wejściem zmiany w życie.
3. Nie stanowi zmiany Regulaminu:
 - a) doprecyzowanie szczegółów czynności, które należy wykonać w ramach zgłoszeń konkursowych;
 - b) zgłoszenie się do wsparcia Konkursu większej liczby Partnerów niż wskazani w **Załączniku nr 2**;
 - c) udzielanie przez Organizatora wyjaśnień osobom biorącym udział w Konkursie;

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego



2. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie Regulaminu w całości lub części zostanie uznane za nieważne, bezskuteczne lub niemożliwe do wyegzekwowania, nie wpłynie to na ważność, skuteczność lub możliwość wyegzekwowania pozostałych postanowień Regulaminu. W takiej sytuacji nieważne, bezskuteczne lub niemożliwe do wyegzekwowania postanowienie zostanie zastąpione właściwym przepisem prawa.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie od dnia jego przyjęcia przez Zarząd Organizatora, o czym Organizator poinformuje na stronie www.innowacyjnejst.pl.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – formularz zgłoszeniowy
- 2) Załącznik nr 2 – lista Partnerów
- 3) Załącznik nr 3 – klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych