

**STATUT
FUNDACJA NA RZECZ WSPARCIA INNOWACJI W JST**

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. **Fundacja na rzecz Wsparcia Innowacji w JST**, zwana dalej "Fundacją", ustanowiona przez Euro Innowacje Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu, zwana dalej "Fundatorem", prowadzi działalność na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 roku o fundacjach (Dz.U. Nr 46 z 1991 roku, poz. 203) oraz niniejszego Statutu.
2. Fundacja została ustanowiona aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza – **Macieja Liseckiego, aktem notarialnym z dnia 22 maja 2015r., Repertorium A nr 3516/2015**

§ 2.

1. Siedzibą Fundacji jest miasto Poznań.
2. Terenem działania Fundacji jest cały obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów, Fundacja może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Dla wykonywania swoich zadań statutowych Fundacja może tworzyć stałe i czasowe oddziały działające na podstawie Rozdziału VI.

§ 3.

Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.

§ 4.

1. Fundacja posiada osobowość prawną.
2. Nadzór nad Fundacją sprawuje Minister właściwy ds. administracji i cyfryzacji.

§ 5.

1. Fundacja używa pieczęci z danymi identyfikacyjnymi Fundacji.
2. W przypadku utworzonych oddziałów, używa on pieczęci identyfikacyjnych Fundacji z dopiskiem „Oddział w”.
3. Fundacja może ustanawiać certyfikaty, odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym oraz instytucjom zasłużonym dla Fundacji, przyczyniającym się do realizacji celów Fundacji.

II. Cele i zasady działania Fundacji

§ 6.

1. Celem Fundacji jest realizacja społecznie i gospodarczo użytecznych celów takich jak: budowanie silnego i innowacyjnego samorządu obywatelskiego, jako podstawowej formy

demokracji, poprzez działalność edukacyjną, doradczą i naukową, w tym:

- 1) prowadzenie badań i studiów nad formami i problemami samorządności terytorialnej,
 - 2) prowadzenie badań i studiów nad możliwymi formami wsparcia idei samorządności wśród społeczeństwa,
 - 3) upowszechnianie wiedzy dotyczącej samorządu terytorialnego i form jego działania,
 - 4) wspomaganie wszelkich lokalnych inicjatyw społecznych i samorządowych,
 - 5) wspieranie wzajemnej współpracy samorządów terytorialnych we wszystkich dostępnych formach,
 - 6) wspieranie wzajemnej współpracy samorządów terytorialnych z przedsiębiorcami.
2. Działalność statutowa Fundacji będzie prowadzona na rzecz ogółu społeczności lokalnych, jednostek samorządów terytorialnych oraz środowisk gospodarczych związanych z samorządami.

§ 7.

Cele określone w § 6, Fundacja realizuje poprzez:

- 1) współpracę z jednostkami samorządu terytorialnego i ich organizacjami
- 2) organizowanie i koordynowanie debat lokalnych liderów na temat samorządów w formie seminariów naukowych, konferencji i kongresów,
- 3) organizowanie i koordynowanie pilotażowych programów badawczych oraz grup ekspertów,
- 4) tworzenie koncepcji programowych wspierających rozwój innowacyjnego samorządu,
- 5) organizowanie i prowadzenie działalności szkoleniowej dla samorządowców, przedsiębiorców i wspólnot lokalnych w każdym zakresie wspierającym samorządność,
- 6) działania naukowo-wdrożeniowe pozwalające opracować nowe innowacyjne rozwiązania wspierające samorządność,
- 7) gromadzenie środków finansowych i zasobów materialnych w celu wspierania inicjatyw samorządowych,
- 8) poszukiwanie źródeł finansowania ze środków krajowych i europejskich na projekty edukacyjne, wdrożeniowe, rozwojowe i badawcze wspierające samorządność,
- 9) merytoryczne i finansowe wspieranie obywatelskich inicjatyw samorządowych,
- 10) współpracę ze środkami masowego przekazu,
- 11) współpracę z międzynarodowymi i zagranicznymi organizacjami, instytucjami i fundacjami,
- 12) wspieranie rozwoju mikro, małej i średniej przedsiębiorczości przez inicjatywy samorządowe, w tym poprzez kształcenie kadr przedsiębiorstw.

§ 8.

Fundacja prowadzi swoją działalność w obszarach tematycznych, wchodzących w zakres zadań samorządu terytorialnego i w sferze zadań pożytku publicznego zgodnych z art. 4 ust 1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie:

- 1) zarządzanie w administracji publicznej,
- 2) prawo w obszarach będących domeną administracji publicznej,
- 3) finanse i podatki,
- 4) ekologia i ochrona środowiska,
- 5) planowanie i gospodarka przestrzenna,

- 6) sprawy obywatelskie,
- 7) rozbudzanie i rozwijanie postaw prospołecznych,
- 8) kultura, oświata i edukacja oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym,
- 9) pomoc społeczna, pomoc osobom niepełnosprawnym, zdrowie i opieka zdrowotna,
- 10) gospodarka komunalna, usługi użyteczności publicznej, rozwój gospodarczy i cywilizacyjny,
- 11) rynek pracy,
- 12) współpraca międzynarodowa w ramach Unii Europejskiej i poza nią.

III. Majątek Fundacji

§ 9.

1. Majątek Fundacji stanowi kwota 10.000,00 zł. (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100), zwana funduszem założycielskim, przyznana Fundacji przez Fundatora w oświadczeniu woli o ustanowieniu Fundacji.
2. Fundusz założycielski może być w kwocie 5.000,00 zł. (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100), przeznaczony na prowadzenie działalności gospodarczej.
3. Dochodami Fundacji są w szczególności:
 - 1) darowizny, spadki, zapisy,
 - 2) dotacje i subwencje osób prawnych,
 - 3) dochody ze zbiórek publicznych,
 - 4) udziały w zyskach osób prawnych,
 - 5) środki pochodzące z emisji obligacji,
 - 6) dochody z działalności gospodarczej,
 - 7) wpływy z działalności pożytku publicznego.

§ 10.

1. Wpływy z działalności statutowej oraz dochody uzyskiwane z majątku Fundacji przeznaczone są na realizację celów statutowych oraz na pokrycie kosztów działalności Fundacji.
2. Zysk z działalności gospodarczej Fundacji przeznaczany jest w całości na działalność statutową.

§ 11.

1. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i księgi rachunkowe na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
2. W księgach rachunkowych Fundacji działalność gospodarcza jest wyodrębniona od działalności statutowej.

IV. Organy Fundacji

§ 12.

Organami Fundacji są:

- 1) Rada Fundacji,
- 2) Zarząd.

Rada Fundacji

§ 13.

1. Rada Fundacji składa się z dwóch do pięciu członków.
2. W skład Rady Fundacji wchodzi:
 - 1) Przewodniczący Rady, powołany przez Zarząd Fundatora,
 - 2) od jednego do czterech członków powołanych przez Zarząd Fundatora.
3. Na zaproszenie Przewodniczącego Rady Fundacji w posiedzeniach mogą brać udział dyrektorzy oddziałów lub pracownicy Fundacji albo ich przedstawiciele, a także eksperci.

§ 14.

1. Kadencja Rady Fundacji trwa pięć lat.
2. Rada Fundacji zbiera się co najmniej raz do roku.
3. Posiedzenia Rady Fundacji zwołuje jej Przewodniczący z własnej inicjatywy, bądź na wniosek Zarządu Fundacji lub woli co najmniej 2 członków Rady Fundacji. Posiedzenie powinno się odbyć w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku.
4. Uchwały Rady Fundacji z zastrzeżeniem ust 5., podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy aktualnie sprawujących funkcję członków, w tym Przewodniczącego lub członka, upoważnionego przez niego do zastępstwa.
5. Uchwały Rady Fundacji w sprawach:
 - 1) zmiany statutu Fundacji,
 - 2) likwidacji Fundacji i połączenia z inną fundacją,-zapadają bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy aktualnie sprawujących funkcję członków Rady Fundacji.
6. Uchwały Rady Fundacji są wiążące dla Zarządu Fundacji.
7. Zasady wynagradzania za pełnione funkcje członków Rady Fundacji oraz zwrotu ponoszonych przez nich kosztów określa Zarząd Fundatora w drodze uchwały.
8. W uzasadnionych przypadkach, uchwały Rady Fundacji mogą być podejmowane w trybie obiegowym.

§ 15.

Do zakresu kompetencji Rady Fundacji należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawie zmiany statutu Fundacji oraz jej połączenia z inną fundacją i likwidacji. Zmiany w statucie nie mogą dotyczyć zmiany celów określonych w akcie założycielskim
- 2) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu Fundacji oraz ustalanie ich wynagrodzenia,
- 3) zatwierdzanie programów rozwoju i działania Fundacji oraz wytycznych do pracy Zarządu Fundacji,
- 4) zatwierdzanie preliminarza budżetu rocznego Fundacji,
- 5) przyjmowanie okresowych sprawozdań z działalności Fundacji, zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych i udzielanie absolutorium Zarządowi Fundacji,
- 6) ustanawianie zasad dotowania i subwencjonowania ze środków Fundacji,
- 7) zatwierdzanie uchwał Zarządu Fundacji w sprawach:
 - a) kierunków form i zakresu prowadzenia działalności gospodarczej,
 - b) powołania, likwidacji oddziałów Fundacji,
 - c) udziału Fundacji w fundacjach, stowarzyszeniach, spółkach prawa handlowego, i

- innych przedsięwzięciach gospodarczych,
- 8) przeprowadzanie kontroli gospodarki finansowej Fundacji, a w szczególności kontroli ksiąg rachunkowych oraz realizacji dochodów i wydatków Fundacji,
 - 9) ustalanie regulaminu działania Rady Fundacji i zatwierdzanie regulaminu pracy Zarządu Fundacji,
 - 10) inne sprawy związane z kontrolą działalności Zarządu Fundacji i kontrolą realizacji celów statutowych Fundacji.

Zarząd Fundacji

§ 16.

1. Zarząd Fundacji składa się z dwóch do czterech członków, w tym Prezesa i Wiceprezesów Zarządu, powoływanych przez Radę Fundacji na 5 - letnią kadencję, z zastrzeżeniem ust. 4 i 6.
2. W przypadku, gdy członek Zarządu okresowo nie ma możliwości wykonywania swych funkcji, został odwołany lub zawieszony, Rada Fundacji może wyznaczyć na jego miejsce inną osobę, w tym – oddelegować jednego ze swych członków, jako okresowo pełniącego funkcje członka Zarządu.
3. Jeżeli z upływem kadencji nowy skład osobowy Zarządu Fundacji nie jest powołany, dotychczasowy Zarząd pełni swe funkcje do chwili objęcia ich przez nowy Zarząd, nie dłużej jednak niż przez 3 miesiące.
4. W razie zmian w składzie Zarządu w ciągu kadencji okres pełnienia funkcji przez nowo powołanych członków upływa z końcem kadencji całego Zarządu.
5. Kadencja Zarządu upływa z dniem podjęcia przez Radę Nadzorczą uchwały w sprawie odmowy zatwierdzenia rocznego sprawozdania z działalności Fundacji.

§ 17.

1. Członkostwo w Zarządzie Fundacji wygasa wraz z upływem kadencji, na skutek śmierci, zrzeczenia się członkostwa lub odwołania.
2. Rada Fundacji może odwołać lub zawiesić na okres do trzech miesięcy, członka Zarządu Fundacji w każdym czasie w drodze uchwały podjętej bezwzględną większością głosów.

§ 18.

1. Zarząd Fundacji kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do kompetencji Zarządu Fundacji należą wszystkie sprawy nie zastrzeżone statutem dla Rady Fundacji, a w szczególności:
 - 1) organizowanie i nadzorowanie działalności statutowej Fundacji,
 - 2) określanie celów i zadań dla placówek terenowych i specjalizowanych,
 - 3) opracowywanie projektów i programów rozwoju i działania Fundacji,
 - 4) sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji,
 - 5) organizowanie i nadzorowanie działalności gospodarczej Fundacji,
 - 6) sporządzanie sprawozdań z działalności Fundacji,
 - 7) podejmowanie decyzji w sprawach:
 - a) kierunków, form i zakresu prowadzenia działalności gospodarczej,
 - b) określania sposobu wykorzystania nadwyżek finansowych i zasad lokowania wolnych środków ,
 - c) powoływania, likwidacji oddziałów Fundacji,

- d) udziału Fundacji w spółkach prawa handlowego, fundacjach, stowarzyszeniach i innych przedsięwzięciach gospodarczych,
3. Zarząd Fundacji ma obowiązek przekazywania podjętych uchwał do wiadomości Przewodniczącego Rady Fundacji oraz stałego informowania go o działalności Fundacji i swoich zamierzeniach.

§ 19.

1. Do ważności uchwał Zarządu Fundacji wymagana jest zwykła większość głosów. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Prezesa Zarządu lub osoby, która w imieniu Prezesa prowadzi posiedzenie Zarządu (zarządza głosowanie).
2. Do ważności uchwał Zarządu Fundacji w sprawach zbywania, zamiany oraz obciążania nieruchomości Fundacji konieczna jest jednomyślna uchwała wszystkich członków Zarządu Fundacji zatwierdzona przez Radę Fundacji.
3. Uchwały Zarządu Fundacji mogą być podejmowane na jego posiedzeniach lub w trybie obiegowym.

§ 20.

Sposób wykonywania oraz podział czynności między członkami Zarządu Fundacji określa uchwalony przez Zarząd Fundacji i zatwierdzony przez Radę Fundacji regulamin pracy Zarządu Fundacji.

§ 21.

1. Składanie oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Fundacji wymaga podpisu 2 członków Zarządu Fundacji lub członka Zarządu Fundacji i minimum jednego członka Rady Fundacji.
2. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Prezes Zarządu Fundacji.

V. Działalność gospodarcza

§ 22.

W zakresie nie objętym działalnością statutową Fundacja – z zastrzeżeniem § 10 ust. 2 – może prowadzić działalność gospodarczą określoną w załączniku do niniejszego statutu.

§ 23.

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą bezpośrednio lub poprzez utworzone oddziały terenowe.
2. Działalność gospodarczą, prowadzoną bezpośrednio przez Fundację organizuje i kieruje Zarząd Fundacji. Oddziałami terenowymi kierują ich dyrektorzy.
3. Przedmiot działalności oddziałów oraz zakres uprawnień i obowiązków dyrektorów oddziałów określają regulaminy organizacyjne oddziałów, ustanowione przez Zarząd Fundacji.

VI. Jednostki organizacyjne Fundacji

§ 24.

1. Dla wykonywania swoich zadań Fundacja tworzy jednostki organizacyjne - oddziały.
2. Oddziały realizują cele statutowe Fundacji w ramach określonych niniejszym Rozdziałem i decyzje Zarządu Fundacji.
3. Terytorialny zasięg działania oddziału określa Zarząd Fundacji.

4. Oddziały w celu realizacji swych zadań współpracują z organami samorządu terytorialnego i społecznościami lokalnymi.
5. Pracami oddziału kieruje Dyrektor powołany przez Zarząd Fundacji.
6. Powierzenie funkcji dyrektora oddziału następuje w umowie o pracę zawartej przez Zarząd Fundacji.
7. Dyrektor oddziału może, w granicach udzielonego przez Zarząd Fundacji pełnomocnictwa, zawierać porozumienia z innymi podmiotami, w sprawach dotyczących realizacji zadań oddziału.
8. Dyrektor oddziału jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy.
9. Do zadań dyrektora oddziału należy w szczególności:
 - 1) aktywna realizacja misji i celów statutowych Fundacji,
 - 2) efektywne i odpowiedzialne zarządzanie oddziałem, jej majątkiem i pracownikami,
 - 3) reprezentowanie Fundacji wobec władz oraz organizacji i instytucji lokalnych i regionalnych,
 - 4) rozwijanie współpracy w ramach sieci jednostek organizacyjnych Fundacji.
10. Zarząd Fundacji udziela dyrektorowi placówki pełnomocnictwa do dokonywania czynności prawnych w imieniu i na rzecz Fundacji.

**Załącznik do statutu
Fundacji na rzecz Wsparcia Innowacji w JST**

Zgodnie z § 22 statutu przedmiotem działalności gospodarczej Fundacji może być prowadzenie działalności gospodarczej w następującym zakresie, określonym zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności:

- 1) 56.21.Z Przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering)
- 2) 62.01.Z Działalność związana z oprogramowaniem
- 3) 62.03.Z Działalność związana z zarządzaniem urządzeniami informatycznymi
- 4) 62.09.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych
- 5) 63.11.Z Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność
- 6) 63.12.Z Działalność portali internetowych
- 7) 63.91.Z Działalność agencji informacyjnych
- 8) 63.99.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 9) 68.10.Z Kupno i sprzedaż nieruchomości na własny rachunek
- 10) 68.20.Z Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi
- 11) 68.32.Z Zarządzanie nieruchomościami wykonywane na zlecenie
- 12) 70.10.Z Działalność firm centralnych (head office) i holdingów, z wyłączeniem holdingów finansowych
- 13) 73.11.Z Działalność agencji reklamowych
- 14) 73.12.A Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w radio i telewizji
- 15) 73.13.B Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych
- 16) 73.13.C Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach
- 17) 73.20.Z Badanie rynku i opinii publicznej
- 18) 74.10.Z Działalność w zakresie specjalistycznego projektowania
- 19) 74.30.Z działalność związana z tłumaczeniem
- 20) 77.33.Z Wynajem i dzierżawa maszyn i urządzeń biurowych, włączając komputery
- 21) 77.40.Z Dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim
- 22) 78.10.Z Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników
- 23) 78.20.Z Działalność agencji pracy tymczasowej
- 24) 78.30.Z Pozostała działalność związana z udostępnieniem pracowników
- 25) 82.1 Działalność związana z administracyjną obsługą biura, włączając działalność wspomagającą
- 26) 82.11.Z Działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura
- 27) 82.19.Z Wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca biuro
- 28) 82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów
- 29) 85.59.A Nauka języków obcych
- 30) 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane

- 31) 85.60.Z Działalność wspomagająca edukację
- 32) 94.11.Z Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców
- 33) 94.12.Z Działalność organizacji profesjonalnych
- 34) 94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowanych